



ville de
frouard

CONSEIL MUNICIPAL DU 29 MAI 2024

LISTE DES DELIBERATIONS

N° 2024/36	Autorisation de lever l'impôt pour le compte du Syndicat Intercommunal du Stade Frouard / Pompey – Modification du montant de participation de la commune pour l'année 2024 après fixation des bases fiscales
N° 2024/37	Demande de subvention d'investissement à la Caisse d'Allocations Familiales de Meurthe et Moselle – Année 2024 ,
N° 2024/38	Associations – Attribution de subventions – Année 2024
N° 2024/39	Constitution d'un nouveau groupement de commande concernant les prestations de transports récurrents, occasionnels et spécialisés – Année 2024
N° 2024/40	Plan Communal de Sauvegarde – Convention de partage de données entre la ville et la Communauté de Communes – Plateforme de gestion de crise NUMERISK
N° 2024/41	Vente de la parcelle AL559 à Monsieur et Madame HOFFMANN Serge - Cession
N° 2024/42	Modification du tableau des effectifs
N° 2024/43	Rapport social unique – Année 2022
N° 2024/44	Participation communale aux colos apprenantes – Été 2024 – Pôle enfance / jeunesse
N° 2024/45	Subvention / Convention – Commune de Frouard-OFP – Année 2024
N° 2024/46	Demande de subvention à la Communauté de Communes du Bassin de Pompey – Festival « La Bougeotte » 2024



EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	21
de votants :	26

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – M. LECERF – Mme GIRARDOT – M. GRAFF
Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU – M. LEICKNER
Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS – Mme AYAD

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné, certifie le caractère exécutoire du présent acte à compter du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

DELIBERATION N° 2024/36

Objet :

AUTORISATION DE LEVER L'IMPOT POUR LE COMPTE DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU STADE FROUARD/POMPEY – MODIFICATION DU MONTANT DE PARTICIPATION DE LA COMMUNE POUR L'ANNEE 2023 APRES FIXATION DES BASES FISCALES DE LA COMMUNE

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.5212-20,

Vu la délibération du comité syndical du Syndicat intercommunal du Stade de Frouard/Pompey, en date du 14 décembre 2023, demandant aux communes de Frouard et de Pompey de délibérer en début d'année, afin d'autoriser la fiscalisation de la participation communale de 2024, dans le but de permettre au Syndicat de faire face à ses obligations en termes de trésorerie,

Vu la délibération n° 2023/92 du 20 décembre 2023, autorisant le Syndicat Intercommunal du Stade Frouard / Pompey à lever l'impôt dans la limite de 403.840 euros pour l'exercice 2024, dans l'attente de la fixation des bases fiscales de la commune,

Vu la délibération du Comité Syndical du Syndicat intercommunal du Stade de Frouard-Pompey, en date du 15 avril 2024, relative au vote de son budget primitif et fixant la participation de la Commune de FROUARD à 402.638,00 €, Monsieur le Maire propose de couvrir cette participation par le prélèvement de l'impôt.

Le Maire,
Pascal BARTOSIK

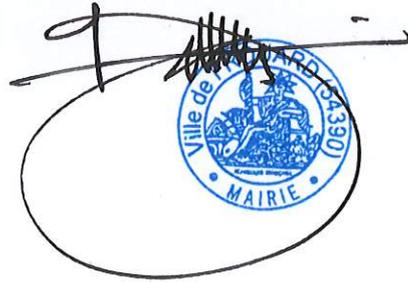


Délibération

Vu la commission permanente du 21 mai 2024,
Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,
à l'unanimité,

AUTORISE le Syndicat Intercommunal du Stade de Frouard-Pompey à lever directement l'impôt dans la limite de 402.638,00 € pour l'exercice 2024.





ville de
frouard

EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – M. LECERF – Mme GIRARDOT – M. GRAFF
Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU – M. LEICKNER
Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS – Mme AYAD

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	21
de votants :	26

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture
le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné,
certifie le caractère exécutoire
du présent acte à compter
du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024


Le Maire,
Pascal BARTOSIK

DELIBERATION N° 2024/37

Objet :

DEMANDE DE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT A LA CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DE MEURTHE ET MOSELLE – ANNEE 2024

A l'appui du diagnostic local et fort d'une politique nationale engagée en faveur de l'accès du plus grand nombre à l'art et à la culture dès le plus jeune âge, le pôle culturel de la Ville de Frouard porte depuis de nombreuses années un projet culturel ambitieux et inclusif.

Si sur le temps scolaire les actions déployées sont particulièrement efficaces avec notamment l'accueil chaque année de près de 3 000 enfants issus du Bassin de Pompey, la Ville de Frouard souhaite aujourd'hui renforcer son action hors temps scolaire en faveur de l'éveil et de la sensibilisation des plus petits jusqu'aux adolescents.

Dans ce cadre, elle porte sur une période de trois ans un panel d'activités qui s'inscrivent dans l'appel à projets « Fonds publics et territoires » (axe 3 – volets 1 et 3) piloté par la Caisse d'Allocations Familiales (CAF).

Afin de mener à bien l'ensemble des projets programmés, la Ville doit préalablement acquérir différents équipements, mobiliers et matériels. Un soutien financier à hauteur de 5 482 € est ainsi sollicité auprès de la CAF de Meurthe et Moselle au titre du soutien à l'investissement.

Le plan de financement prévisionnel est le suivant :

DEPENSES	MONTANT HT	RECETTES	MONTANT HT
Matériel informatique et logiciel <i>Projet radio</i>	2 165 €	Caisse d'Allocations Familiales	5 482 €
Autres matériels (instruments) <i>Parcours explora'zik / batucada enfants / projet radio</i>	6 302 €	Autofinancement Ville de Frouard	8 223 €
Mobilier et équipement <i>Parcours explora'zik / coin ados</i>	5 238 €		
TOTAL	13 705 €	TOTAL	13 705 €

Délibération

Vu l'avis de la commission permanente du 21 mai 2024,
Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,
à l'unanimité :

- **DONNE POUVOIR** à Monsieur le Maire pour déposer une demande d'aide financière à l'investissement auprès de la CAF de Meurthe et Moselle,
- **AUTORISE** Le Maire à signer toutes les pièces utiles dans ce cadre,
- **PRECISE** que les crédits relatifs à ces investissements sont inscrits au budget primitif de la Ville au titre de l'exercice 2024.



EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
Frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

DELIBERATION N° 2024/38

Expédiée en Préfecture le 30/05/2024

Objet :

ASSOCIATIONS – ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS – ANNEE 2024

L'ordonnateur soussigné, certifie le caractère exécutoire du présent acte à compter du 30/05/2024

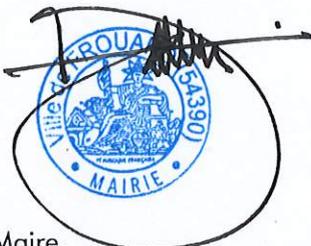
Dans le cadre de sa politique en faveur des associations, la Ville de Frouard soutient financièrement les associations frouardaises par le biais d'attribution de subventions de fonctionnement.

Il en va de même pour certaines associations non-frouardaises mais qui exercent malgré tout leur activité sur la commune.

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

L'ensemble des dépenses est imputé sur le chapitre 65. Il convient de délibérer pour l'attribution individualisée de ces subventions. Il est en outre précisé que le paiement effectif de ces subventions n'interviendra qu'après vérification des pièces justificatives demandées (bilan financier, bilan d'activité...).

Il est demandé au Conseil municipal d'attribuer une subvention aux associations selon le tableau ci-dessous, pour l'année 2024 :



Le Maire,
Pascal BARTOSIK

ASSOCIATIONS	Montant
AMC et victimes de guerre	160,00
Amicale des donneurs de sang	850,00
Amis d'Antan et d'aujourd'hui	250,00
Banque alimentaire	700,00
CIFA - Comité Intercommunal (pour les relations) France - Allemagne	5 000,00
Cœur d'aujourd'hui	500,00
Croix Rouge Française	1 500,00
E-frouard	500,00
Happy Pop	200,00
Les Intrépides	2 250,00
Le Lien	1 500,00
Parents de Piecuch	300,00
Pyrotechnique du Grand Est	350,00
Restaurant du cœur	450,00
sauvegarde du patrimoine - ASPFF	400,00
Secours Catholique	450,00
Secours Populaire	1 300,00
Association Sportive du Collège Jean Lurcat	175,00
FNATH	200,00
TOTAL GENERAL	17.035,00

Délibération

Vu les demandes de subvention des associations pour l'exercice 2024,
 Considérant le rôle d'acteurs de la vie locale de ces associations,
 Vu la délibération n° 2024/19 du 03 avril 2024 du vote du budget primitif 2024,
 Sur proposition de la commission des finances et de l'administration générale,
 Vu l'avis de la commission permanente du 21 mai 2024,
 Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,
 à la majorité des suffrages exprimés (5 abstentions : M. Graff, Mme Balthazard, M. Moussoux,
 M. Depardieu, Mme Roland),
VALIDE l'attribution de subventions aux associations selon le tableau énuméré ci-dessus, pour l'année
 2024.





EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné, certifie le caractère exécutoire du présent acte à compter du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

DELIBERATION N° 2024/39

Objet :

CONSTITUTION D'UN GROUPEMENT DE COMMANDE CONCERNANT LES PRESTATIONS DE TRANSPORTS RECURRENTS, OCCASIONNELS ET SPECIALISES

Lancé pour la première fois en 2018, puis renouvelé en 2022, le présent groupement de commandes concernant des prestations de transport ne sera pas reconduit et arrivera donc à échéance le 1^{er} septembre 2024.

Ceci étant, il vous est proposé de constituer un nouveau groupement de commandes pour les besoins des dix communes et entités suivantes : la Communauté de Communes du Bassin de Pompey et les communes de Champigneulles, Faulx, Frouard, Lay-St-Christophe, Liverdun, Pompey, Marbache, Saizerais et Bouxières-Aux-Dames.

La Communauté de Communes du Bassin de Pompey assurerait, en qualité de coordonnateur du groupement, la préparation, la passation et la signature du marché sous la forme d'un accord cadre. Chaque membre serait en charge quant à lui du suivi de la bonne exécution des bons de commandes pour ce qui le concerne. Un groupement de commandes permet de proposer un volume d'activité conséquent attirant les acteurs économiques du secteur.

L'objectif est de mettre en concurrence ces acteurs afin de répondre à des besoins similaires de transports récurrents, occasionnels, spécialisés entre les pouvoirs adjudicateurs membres du groupement. Pour cela, un recensement des besoins a été effectué en reprenant l'ensemble des trajets existants actuellement, permettant de donner également une volumétrie estimative des besoins connus à l'avance.

Le Maire,
Pascal BARTOSIK



Calendrier :

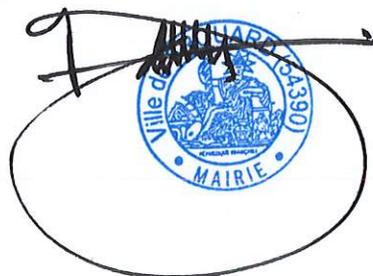
- Avril 2024 : délibération et approbation de la convention constitutive du groupement par l'Assemblée délibérante de chaque membre du groupement
- Mai 2024 : publication de l'accord-cadre
- Juin 2024 : Attribution de l'accord-cadre par la Commission d'Appel d'Offres et bureau délibératif
- 1^{er} septembre 2024 : Début d'exécution du marché

Délibération

Vu l'avis de la commission permanente du 21 mai 2024,
Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,
à l'unanimité :

- **APPROUVE** le projet de convention constitutive du groupement de commande concernant les prestations de transports récurrents, occasionnels et spécialisés,
- **AUTORISE** le Maire à signer la convention de groupement,
- **DESIGNE** Monsieur Nicolas DUTHIEUW, membre titulaire, représentant de la commune au sein de la commission d'appel d'offres du groupement de commandes,
- **DESIGNE** Monsieur Thierry BECKER, suppléant du membre titulaire, représentant de la commune au sein de la commission d'appel d'offres du groupement de commandes.





EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

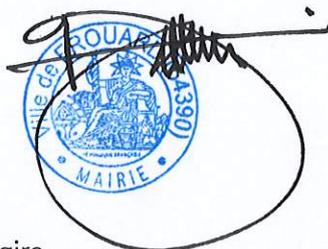
NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture
le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné,
certifie le caractère exécutoire
du présent acte à compter
du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024



Le Maire,
Pascal BARTOSIK

DELIBERATION N° 2024/40

Objet :

PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE (PCS) – CONVENTION DE
PARTAGE DE DONNEES ENTRE LA VILLE ET LA COMMUNAUTE DE
COMMUNES SUR LA PLATEFORME DE GESTION DE CRISE NUMERISK

Depuis la loi MATRAS du 25 novembre 2021 les EPCI ont l'obligation de mettre en œuvre un Plan Intercommunal et Communal de Sauvegarde (PICS) dans les 5 ans afin d'assurer une coordination des moyens à l'appui des Plans Communaux de Sauvegarde.

L'article 10 de cette loi élargit également le champ des communes soumises à l'obligation de formaliser et mettre à jour un Plan Communal de Sauvegarde (PCS). Depuis 2004 seules les communes soumises à un risque à un Plan de Prévention des Risques Naturels (PPRN) ou à un Plan Particulier d'Intervention (PPI) étaient concernées. L'obligation s'étend aujourd'hui à d'autres risques naturels (inondation, sismique, incendie de forêt...).

Depuis fin 2023, la plateforme numérique Numérisk est en cours de déploiement afin de faciliter le partage de ressources utiles en cas de crise :

- qui contacter en cas de crise (astreintes...),
- l'annuaire des acteurs du territoire (*élus, techniciens, référents territoriaux...*),
- les équipements et matériels mobilisables,
- les données cartographiques issues du Système d'Information Géographique.

Cet outil, pris en charge par la communauté de communes, a pour but d'aider les communes à dématérialiser leur Plan Communal de Sauvegarde, en facilitant l'actualisation et l'accès aux données. Les communes qui le souhaitent peuvent souscrire un module complémentaire leur permettant de gérer leurs procédures d'urgence et de bénéficier d'une main courante en ligne.

Ce dispositif s'inscrit dans une démarche plus globale de prévention des risques majeurs. Après une formation de référents (élus, cadres ou techniciens) des différentes communes en octobre 2023, la communauté de communes va programmer au cours de prochains mois des simulations d'exercice de gestion de crise s'appuyant sur les scénarios préfectoraux « Prépa'Risk » et sur l'utilisation de la plateforme Numerisk.

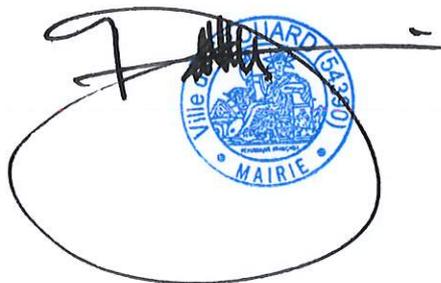
Afin d'être en conformité avec les règles de protection des données de la CNIL (Commission Nationales Informatique et Libertés) et du RGPD européen (Règlement Général sur la Protection des Données), il vous est proposé de délibérer sur une convention tripartite (Mairies, Communauté de communes, éditeur informatique) d'autorisation de partage des données.

Délibération

Vu l'avis de la commission permanente du 21 mai 2024,
Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil de Municipal, après en avoir délibéré,
à l'unanimité :

- VALIDE le contenu du projet de convention de partage de données sur la plateforme Numerisk,
- AUTORISE le Maire à signer la convention et les pièces s'y rapportant.

A handwritten signature in black ink is written over a blue circular official stamp. The stamp contains the text "VILLE DE BEAUVAIS" at the top and "MAIRIE" at the bottom, with a central emblem. The signature is a stylized, cursive name.



EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

DELIBERATION N° 2024/41

Expédiée en Préfecture
le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné,
certifie le caractère exécutoire
du présent acte à compter
du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

Objet :

VENTE DE LA PARCELLE AL 559 A MONSIEUR ET MADAME HOFFMANN
SERGE - CESSION

La Commune de Frouard a été sollicitée par Monsieur et Madame HOFFMANN Serge, domiciliés 49 rue Jean Cocteau à Frouard (54390), pour acquérir la parcelle cadastrée section AL numéro 559, située au droit de leur propriété en fond de parcelle.

La parcelle AL 559 a été acquise, le 6 décembre 2021, par la Commune de Frouard sur L'EPFL avec un ensemble de parcelles, reliquats résultants de diverses opérations d'aménagement clôturées. La Commune n'a pas d'intérêt à conserver cette parcelle. Une cession peut donc être envisagée.

La parcelle n'ayant jamais été intégré au domaine public communal, il n'a pas lieu de la désaffecter ni de la déclasser.

La parcelle a été estimée par le service de France Domaine au prix de 6 100 €, hors droit et taxe.

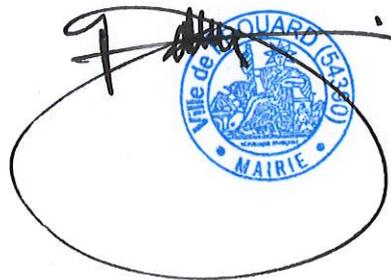

Le Maire,
Pascal BARTOSIK

Délibération

Considérant que le bien immobilier sis à Frouard (54390), lieu-dit « Montant du Molmont », sur la parcelle cadastrée section AL numéro 559, d'une contenance de 408 m², est propriété de la Commune de Frouard,
Après avis de la commission permanente du 21 mai 2024,
Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,
à l'unanimité,
DECIDE :

- d'autoriser la vente de la parcelle cadastrée section AL numéro 559 sise lieu-dit « Montant du Molmont », à Monsieur et Madame HOFFMANN Serge, domiciliés 49 rue Jean Cocteau à Frouard (54390), pour la somme de 6 100 € hors droits et taxes. Les frais d'acte seront à la charge de l'acquéreur,
- d'autoriser la Commune à prendre attache avec la SCP NARBÉY & ASSOCIÉS, notaires à Nancy, pour représenter la Commune de Frouard dans cette transaction et pour établir les actes nécessaires à cette cession,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer les actes et documents administratifs relatif à la cession.





EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

Nombre de conseillers
en exercice : 29

de présents : 22

de votants : 27

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture
le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné,
certifie le caractère exécutoire
du présent acte à compter
du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

Le Maire,
Pascal BARTOSIK

DELIBERATION N° 2024/42

Objet :

MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS

Conformément à l'article L. 313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité. Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaire au fonctionnement des services.

1/ Transformation de poste suite à des avancements de grade

À compter du 1er janvier 2021, les Commissions Administratives Paritaires (CAP) ne sont plus compétentes en matière d'avancement de grade. Toutefois, la loi n°2019-828 du 6 août 2019, dite de Transformation de la Fonction Publique, consiste en l'obligation pour toutes les collectivités de définir des lignes directrices de gestion (LDG) en matière de promotion et valorisation des parcours professionnels

La commission, composée des représentants de la collectivité, du personnel et de l'administration s'est réunie le 20 février 2024 afin de rendre un avis sur l'inscription des agents sur le tableau d'avancement de grade au titre de l'année 2023.

2/ Transformation poste assistante administrative service urbanisme : changement fondement juridique

Un agent assure actuellement les missions d'assistante administrative au service urbanisme, conformément à l'article L.332-23 du Code général de la fonction publique qui autorise le recrutement sur des emplois non permanents d'agents contractuels pour un accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois sur une période consécutive de dix-huit mois.

Afin d'assurer la continuité de ce service public, il est proposé de transformer ce poste sur un emploi permanent. Il sera chargé des missions suivantes :

- Accueillir et renseigner le public,
- Recueillir et traiter les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité,
- Suivre les dossiers administratifs en matière du droit du sol, des commissions de sécurité et d'accessibilité et gérer les dossiers selon l'organisation et ses compétences,
- Assister un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service,
- Assurer l'intérim du secrétariat des services techniques.

Cet emploi pourra être pourvu par un fonctionnaire de catégorie C de la filière administrative, sur un grade du cadre d'emplois d'adjoint administratif (grades d'adjoint administratif ou d'adjoint administratif principal de 2^{ème} classe ou adjoint administratif principal de 1^{ère} classe) à temps complet.

En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un contractuel relevant de la catégorie C dans les conditions fixées à l'article L. 332-8 2°.

La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement et dans la limite de l'indice brut terminal du grade et sera assortie du régime indemnitaire dans les conditions prévues par délibération.

Délibération

Vu le Code Général de la fonction publique,

Vu l'arrêté n° 2021-453 en date du 20/0/2021 portant sur les lignes directrices de gestion après avis du comité technique compétent,

Vu l'avis favorable de la commission statuant sur les avancements de grade du 20/02/2024,

Vu l'avis de la commission permanente du 21 mai 2024,

Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

à l'unanimité :

- **APPROUVE** la transformation des postes suivants au tableau des effectifs, à compter du 01/07/2024

NBRE DE POSTES	POSTE	FILIERE CATEGORIE	ANCIEN CADRE EMPLOI/GRADE	NOUVEAU CADRE EMPLOI/GRADE	TEMPS DE TRAVAIL
1	Adjoint(e) responsable et assistant(e) direction enfance jeunesse	Administrative Catégorie B	Rédacteur	Rédacteur principal 2 ^{ème} classe	Complet (35h00)
1	Assistant(e) direction des affaires scolaires	Administrative Catégorie C	Adjoint administratif	Adjoint administratif principal 2 ^{ème} cl	Complet (35h00)
1	Officier d'état civil et chargé(e) accueil	Administrative Catégorie C	Adjoint administratif principal 2 ^e cl	Adjoint administratif principal 1 ^{ère} cl	Complet (35h00)
1	Agent de propreté	Technique Catégorie C	Adjoint technique	Adjoint technique principal 2 ^e cla	Non complet (25h00)
1	Chauffeur seniors	Technique Catégorie C	Adjoint technique	Adjoint technique principal 2 ^e cla	Complet (35h00)
1	Technicien plateau affaires culturelles	Technique Catégorie C	Adjoint technique principal 2 ^e cl	Adjoint technique principal 1 ^e cl	Complet (35h00)
2	Ludothécaire-médiathécaire	Animation Catégorie C	Adjoint animation principal 2 ^e cl	Adjoint animation principal 1 ^e cl	Complet (35h00)

- **APPROUVE** la transformation des postes suivants au tableau des effectifs, à compter du 01/09/2024

NBRE DE POSTES	POSTE	FILIERE CATEGORIE	ANCIEN CADRE EMPLOI/GRADE	NOUVEAU CADRE EMPLOI/GRADE	TEMPS DE TRAVAIL
1	Agent de propreté	Technique Catégorie C	Adjoint technique	Adjoint technique principal 2 ^{ème} cl	Non complet (24h30)

- **APPROUVE** la transformation des postes suivants au tableau des effectifs, à compter du 01/10/2024

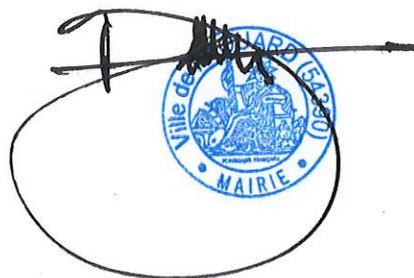
NBRE DE POSTES	POSTE	FILIERE CATEGORIE	ANCIEN CADRE EMPLOI/GRADE	NOUVEAU CADRE EMPLOI/GRADE	TEMPS DE TRAVAIL
1	Chargé(e) de communication affaires culturelles	Administrative Catégorie C	Adjoint administratif principal 2 ^è cl	Adjoint administratif principal 1 ^è cl	Complet (35h00)
1	Agent de propreté	Technique Catégorie C	Adjoint technique principal 2 ^è cl	Adjoint technique principal 1 ^{ère} cl	Complet (35h00)

- **APPROUVE** la transformation des postes suivants au tableau des effectifs, à compter du 01/11/2024

NBRE DE POSTES	POSTE	FILIERE CATEGORIE	ANCIEN CADRE EMPLOI/GRADE	NOUVEAU CADRE EMPLOI/GRADE	TEMPS DE TRAVAIL
1	Directeur des services techniques	Technique Catégorie C	Agent de maîtrise	Agent de maîtrise principal	Complet (35h00)

- **TRANSFORME** un poste d'adjoint administratif (filière administrative – catégorie C – cadre d'emplois des adjoints administratifs) non permanent pour un accroissement temporaire d'activité en un poste d'adjoint administratif permanent sur la base du fondement juridique de l'article L.332-8-2° du code général de la fonction publique.

- **CONFIRME** l'imputation des dépenses au budget général de la ville de l'exercice en cours, chapitre 012.





EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
Frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Etaients présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné, certifie le caractère exécutoire du présent acte à compter du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

DELIBERATION N° 2024/43

Objet :

PRESENTATION DU RAPPORT SOCIAL UNIQUE ANNEE 2022

Conformément aux dispositions des articles L. 231-1 à L. 231-4 et L. 232-1 du code général de la fonction publique, les employeurs territoriaux sont tenus d'élaborer annuellement un Rapport Social Unique (RSU).

Le rapport social unique s'articule autour de différentes thématiques (l'emploi, le recrutement, les parcours professionnels, la formation, les rémunérations, la santé et la sécurité au travail, l'organisation du travail et l'amélioration des conditions et de la qualité de vie au travail, l'action et la protection sociale, le dialogue social). La liste des informations devant figurer dans ce rapport est fixée par décret.

Au-delà de l'obligation légale, le rapport social unique permet de disposer de données chiffrées permettant d'offrir une photographie de l'emploi territorial, et de disposer d'informations pouvant faciliter les différentes actions de gestion des ressources humaines, quel que soit le nombre d'agents appartenant à la collectivité. Le rapport social unique indique les principales caractéristiques des agents de la collectivité, de son organisation et ses pratiques. Il s'intéresse notamment aux évolutions en termes de statut, de formation professionnelle, d'absentéisme ou encore de rémunération.

Le rapport social unique de 2022 a été présenté au comité social territorial du 16 mai 2024. Il porte sur la situation des agents pour la période du 01/01/2022 au 31/12/2022.

Ce document doit être présenté à l'assemblée délibérante mais ne donne pas lieu à délibération.



Le Maire,
Pascal BARTOSIK

Vous trouverez ci-après quelques chiffres clés issus des documents présentés en comité social technique accompagné d'une synthèse annexée à la délibération. Ils concernent toutes les directions du budget principal de la Ville de Frouard ainsi que le budget annexe « développement culturel »

1- EFFECTIFS

Au 31/12/2022, La Ville de Frouard employait, au total 125 agents sur des postes permanents pour 109.52 équivalents temps plein (ETP) rémunérés sur l'année 2022, effectif stable par rapport à l'année 2021 répartis de la manière suivante :

- Catégorie A : 4,80 % (6 % en 2021)
- Catégorie B : 14,40 % (15 % en 2021)
- Catégorie C : 80,80 % (80 % en 2021)

91 fonctionnaires soit 88,08 (ETP)	65 % de l'effectif 71,43 % femmes et 28,57 % hommes 91,21 % agents à temps complet et 8,79 % à temps non complet
34 contractuels soit 21,44 ETP	24,29 % de l'effectif 58,82 % femmes et 41,18 % hommes 35,29 % agents à temps complet et 64,71 % à temps non complet

2- MOUVEMENTS DU PERSONNEL

25 arrivées (y compris remplacements) pour 15 départs (2021 : 14 arrivées et 15 départs) dont les principales causes sont :

- Fin de contrat (9 agents)
- Rupture conventionnelle (1 agent)
- Fin de contrat pour nomination stagiaire (2 agents)
- Demande de détachement (1 agent)
- Départ en retraite (2 agents)

3- BUDGET ET REMUNERATION

En 2022, les charges du personnel représentent s'élève à 4 573 027 euros.

La part du régime indemnitaire sur les rémunérations annuelles brutes pour l'ensemble des agents permanents est de 13.68 %.

4- ABSENTEISME

Le nombre de jours d'absence pour tout motif médical est de 53.10 jours en moyenne par fonctionnaires en 2022 (58.70 jours en 2021) et de 6.24 jours d'absences en moyenne pour les contractuels. (8.80 jours en 2021)

5 accidents du travail ont été déclarés en 2022 (3 en 2021) ce qui représente une moyenne de 113.80 jours consécutifs par accident. (146 jours en 2021)

5- HANDICAP

8 travailleurs handicapés employés au sein de la commune, ce qui représente un taux d'emploi légal des travailleurs en situation d'handicap de 6.40 %

6- FORMATION

En 2022, 24 % des agents ont suivi une formation d'au moins un jour (en 2021 : 26 %) ce qui représente 127 jours de formation suivis (2021 : 143 jours).

27 116 € ont été consacré à la formation, 84.16 % pour le versement de la cotisation au centre national de la fonction publique (CNFPT), organisme de formation et 15.84 % à des organismes extérieurs

7- ACTIONS SOCIALE ET PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE

La collectivité participe à hauteur de 50 % aux mutuelles « complémentaire santé » et « prévoyance » ce qui représente un montant global de :

- 44 578 € pour la mutuelle santé, soit une moyenne par bénéficiaire de 594.37 € (2021 : 427 €)
- 16 253 € pour la mutuelle prévoyance soit une moyenne par bénéficiaire de 186.82 € (2021 : 164 €)

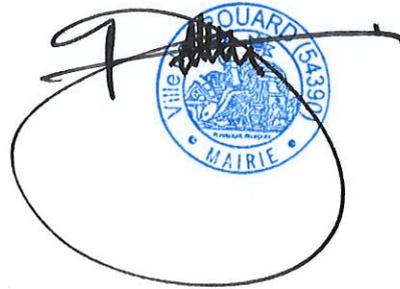
La collectivité est adhérente au centre national de l'action sociale (CNAS) qui permet aux agents de la collectivité d'avoir accès à diverses prestations sociales (prêt, billetteries et loisirs, vacances, chèques vacances, rentrée scolaire...).

Délibération

Vu le Code Général des Collectivités territoriales,
Vu la loi de transformation de la fonction publique du 6 août 2019,
Vu le décret n° 2020-1493 du 30 novembre 2020, relatif à la base de données sociales et au rapport social unique dans la fonction publique,
Vu la présentation en Comité Social Territorial du 16 mai 2024,
Considérant que le Rapport Social Unique 2022 doit être présenté au Conseil Municipal,
Vu l'avis de la commission permanente du 21 mai 2024,
Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil Municipal

PREND ACTE de la présentation du rapport social unique de l'année 2022.





ville de
frouard

EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

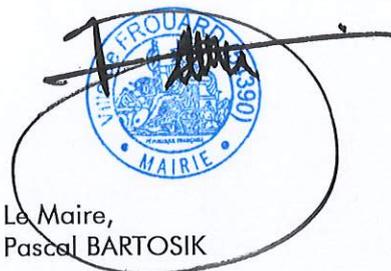
NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné, certifie le caractère exécutoire du présent acte à compter du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024


Le Maire,
Pascal BARTOSIK

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

DELIBERATION N° 2024/44

Objet :

PARTICIPATION COMMUNALE AUX COLOS APPRENANTES – ETE 2024 –
PÔLE ENFANCE / JEUNESSE

Le dispositif « Colos apprenantes » s'inscrit dans le plan « Vacances apprenantes ». Ces séjours s'appuient sur le cadre réglementaire et pédagogique des séjours de vacances.

Les « Colos apprenantes » visent à répondre aux attentes des enfants et des familles en matière de loisirs dans le cadre des accueils collectifs de mineurs se déroulant en été tout en proposant des modules de renforcement des apprentissages.

Le label crée un cadre de confiance pour les familles, les collectivités et leurs partenaires. Pour les organisateurs, ce label permet de mettre en avant des activités de qualité adaptées et des temps de renforcement des apprentissages adapté au contexte de crise sanitaire. Pour les familles, il permet de garantir le savoir-faire des personnels et la qualité éducative des activités de loisirs et de renforcement des apprentissages proposées en toute sécurité.

Dans le cadre du dispositif « Colos apprenantes », les séjours doivent être déclarés comme accueils collectif de mineurs auprès du Préfet du département du siège ou du domicile de l'organisateur.

Dans le cadre des colonies de vacances, les apprentissages peuvent être menés de manière plus ou moins scolaires et selon des modalités plus ou moins ludiques en fonction des besoins et des profils des élèves.

Afin d'élargir le panel d'activités éducatives proposé aux jeunes frouardais, la commune de Frouard a décidé de répondre à l'appel à candidature lancé conjointement par l'Education Nationale et la Préfecture de Meurthe et Moselle, en tant que prescripteur en permettant à 20 enfants ou jeunes de 3 à 17 ans de la commune de partir en « colo ».

L'engagement financier à inscrire au budget 2024, pour les colos apprenantes s'élève à 16 000 €. Une subvention de 11 000 € est par ailleurs sollicitée auprès de l'Etat dans le cadre de cette candidature.

La participation de la CAF sera déduite aux familles en fonction des nouveaux barèmes diffusés début 2024.

L'aide 1^{er} départ portée par la Jeunesse au Plein Air n'est pas déductible des colos apprenantes.

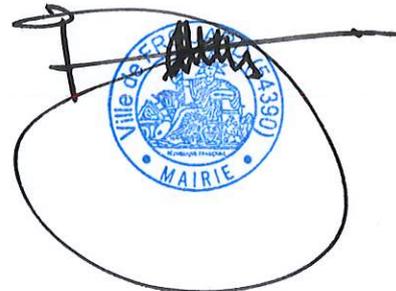
Les inscriptions se feront auprès du Pôle Enfance Jeunesse et de l'EVS à partir du 21 mai 2024.

Délibération

Vu l'avis de la commission permanente du 21 mai 2024,
Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré,
à l'unanimité :

- VALIDE le projet « Colos apprenantes » pour cette édition 2024,
- ACCEPTE d'inscrire la somme de 16 620 € aux conditions énoncées dans la note de synthèse,
- AUTORISE le maire à signer les papiers nécessaires au bon déroulement de l'action.





EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné, certifie le caractère exécutoire du présent acte à compter du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

DELIBERATION N° 2024/45

Objet :

SUBVENTION / CONVENTION – COMMUNE DE FROUARD /
OMNISPORTS FROUARD-POMPEY – ANNEE 2024

L'article 10 de la loi du 12 avril 2000, relatif à la transparence financière et son décret d'application du 6 juin 2001, disposent qu'une collectivité territoriale qui attribue une subvention, dont le montant annuel dépasse la somme de 23.000 €, doit conclure une convention avec l'organisme de droit privé qui en bénéficie.

La convention doit définir le montant, l'objet et les conditions d'utilisation de la subvention attribuée.

En outre, lorsque la subvention est affectée à une dépense déterminée, l'organisme de droit privé bénéficiaire doit produire un compte rendu financier, qui atteste de la conformité des dépenses effectuées avec l'objet de la subvention.

Délibération

Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,
Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,
à l'unanimité :

- ♦ **ACCEPTÉ** la convention Frouard – OFP concernant le versement de la subvention,
- ♦ **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer cette convention,
- ♦ **PRÉCISE** que les crédits sont prévus au budget primitif 2024.

Le Maire,
Pascal BARTOSIK





EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL du 29 mai 2024

ville de
frouard

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-neuf mai, le Conseil Municipal étant assemblé en session ordinaire, salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la présidence de M. Pascal BARTOSIK, Maire

Nombre de conseillers en exercice :	29
de présents :	22
de votants :	27

Etaient présents :

M. BARTOSIK – Mme GERARDIN – Mme BRIARD – M. LEBOEUF – Mme KIPPER
M. MACHADO – Mme GENAY – M. PINA – Mme DUN – M. MOREAU
M. MANCA – M. SCHWING – Mme AYAD – M. LECERF – Mme GIRARDOT
M. GRAFF – Mme BALTHAZARD – M. MOUSSOUX – M. DEPARDIEU
M. LEICKNER – Mme ROTA – M. TRANCHINA

Ont donné procuration à :

M. BECKER à M. LECERF – M. DUTHIEUW à M. LEBOEUF – M. FUMEX à
M. SCHWING – Mme DEMARD à Mme GERARDIN – Mme ROLAND à M. GRAFF

Absentes :

Mme TROTZIER – Mme DUBOIS

NOTA : Le Maire certifie que le compte rendu de cette délibération a été mis en ligne sur le site internet de la commune le 30/05/2024

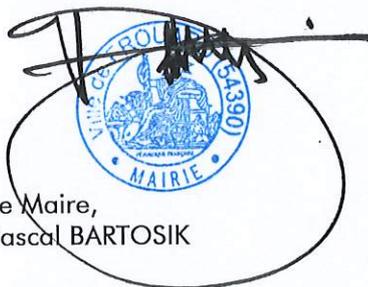
que la convocation du Conseil avait été faite le 22/05/2024

Expédiée en Préfecture le 30/05/2024

L'ordonnateur soussigné, certifie le caractère exécutoire du présent acte à compter du 30/05/2024

Pour extrait certifié conforme
Fait à Frouard, le 30/05/2024

Le Maire,
Pascal BARTOSIK



Il a été procédé, conformément à l'article L.2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil. Monsieur David SCHWING, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

DELIBERATION N° 2024/46

Objet :

VILLE DE FROUARD – DEMANDE DE SUBVENTION A LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU BASSIN DE POMPEY – FESTIVAL « LA BOUGEOTTE » 2024

Fort du succès du premier festival « La Bougeotte » qui s'est tenu en mai 2023, la Ville de Frouard organise une nouvelle édition qui se tiendra du 22 au 25 mai 2024. Portée par les équipes du pôle culturel, elle associera La Maison Prévert, Espace de Vie Sociale situé dans le quartier de La Penotte, dans le cadre de l'organisation d'un événement intergénérationnel, ainsi que l'association Rouelle et Radis.

Entièrement gratuit, le festival « La Bougeotte » se veut à la fois fédérateur, inclusif et festif. En déployant une offre culturelle hors les murs, dans des espaces non dédiés, il permet d'aller à la rencontre des publics tout en animant différents quartiers de la Ville.

Pour l'édition 2024, cinq espaces seront ainsi investis afin de dévoiler au public le résultat des 5 actions de préfiguration, 2 installations interactives mais également une exposition et 6 spectacles.

Afin d'assurer le bon déroulement du festival, un soutien financier à hauteur de 5.000 € est sollicité auprès de la Communauté de Communes du Bassin de Pompey au titre du dispositif de soutien aux manifestations de rayonnement intercommunal.

Le plan de financement prévisionnel global est le suivant :

DEPENSES		RECETTES	
Spectacles, ateliers, projets participatifs	42 945,75 €	CAF	5 000,00 €
Hébergement, repas des artistes, lancement	3 640,00 €	DRAC	2 400,00 €
Droits d'auteurs	2 561,00 €	Département – AT 54	2 500,00 €
Scénographie	4 000,00 €	Communauté de Communes du Bassin de Pompey	5 000,00 €
Locations	1 100,00 €	Autofinancement Ville de Frouard	44 946,75 €
Gardiennage	1 000,00 €		
Petit matériel	300,00 €		
Communication	4 300,00 €		
TOTAL	59 846,75 €	TOTAL	59 846,75 €

Délibération

Après avoir entendu l'exposé du rapporteur,

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,
à l'unanimité :

- **DONNE POUVOIR** à Monsieur le Maire pour déposer une demande de subvention auprès de la Communauté de Communes du Bassin de Pompey dans ce cadre,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toutes les pièces utiles,
- **PRECISE** que les crédits relatifs à l'organisation du festival « La Bougeotte » sont prévus au budget annexe « développement culturel » de l'exercice 2024.

